

部门评价报告

一、基本情况

(一) 项目概况

1、项目背景

(1) 强化河湖长制，建设幸福河湖工作

(2) 强化生态鄱阳湖流域建设

(3) 强化河湖长制组织体系、河湖保洁体系，发挥志愿者、社会团体及组织等作用。

(4) 贯彻落实河湖长制地方法规和工作标准，压实责任，各级河湖长依法履职尽责。

(5) 强化基础工作，启动开展幸福河湖建设，继续开展河湖健康评价工作，强化河湖管理信息平台使用。

2、主要内容及实施情况

项目主要内容：强化河湖生态流量保障，强化水资源监测预警，及时有效处置省水资源管理系统发布的分水指标监测预警、生态流量监测预警、超许可取水监测预警、全国重要饮用水水源地在线监测和取水监测数据异常预警信息等问题。做好饮用水水源地安全评估。

项目经费的管理和使用，项目合同、验收均符合我单位项目管理制度规定的标准、项目资金审批使用合规，不存在截留、挤占、虚列等违规情况，科学安排项目支出预算，尽最大努力提高财政性资金的使用效益。

3、资金投入和使用情况

项目全年预算数为 26 万，执行数为 26 万，完成预算的 100%。

（二）项目绩效目标

1、完善村级巡查员、专管员、保洁员设置，并常态化开展河道保洁清理工作；每年通过公益性岗位聘用脱贫人员开展公益性岗位保洁工作。县级河长巡河 35 次，乡级河长巡河 265 次，村级河长巡河 3590 次，饮用水源地安全评估成绩达到 85 分以上。

2、按照河流名录对所有河流建立了“一河一档”河流档案，并及时对“一河一档”进行更新和完善。摸排上报全南县 2022 年“清河行动”问题清单，各责任单位根据问题清单，全面整改。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1、绩效评价目的：绩效评价目的为评价活动项目的经费使用情况与取得的效用，强化预算支出责任，提高财政资金使用效益。通过项目评价的结果应用实施达到推进河长制工作的有效开展。

2、绩效评价的对象和范围：此次绩效评价的对象是 2022 年河长制工作经费项目，范围包括项目决策情况、项目过程情况、项目产出情况、项目效益情况。

3、评价方法：主要是单位自评。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等

1.绩效评价原则：一是科学规范原则。绩效评价注重财政支出的经济性、效率性和有效性，严格执行规定的程序。二是公正公开原则。坚持客观公正，标准统一、资料真实。三是绩效相关原则。

2. 评价指标体系、评价标准：坚持统一领导、科学规范、公开公正、绩效关联的原则，按照比较法、公众评判法等方法进行绩效评价。

（三）绩效评价工作过程

参考财政部门预算绩效管理共性指标体系框架，设置了合理的评价标准，指标体系涵盖了该项目的项目决策、项目过程、项目产出、产出质量、产出效果和服务对象满意度

三、综合评价情况及评价结论（附部门评价评分表）

1、综合评价情况：为贯彻落实河湖长制地方法规和工作标准，压实责任，各级河湖长依法履职尽责。我县县级河长巡河 41 次，乡级河长巡河 293 次，村级河长巡河 3612 次，全部达到巡查工作制度要求。所有河流均完善了村级巡查员、专管员、保洁员设置，并常态化开展河道保洁清理工作。2022 年 3 月 9 日与始兴县共同开展联合巡查工作，深入推进上下游、左右岸、联防联控联治；与龙南市共同推进龙南市龙头滩电站河道垃圾清理工作。按照河流名录对所有河流建立了“一河一档”河流档案，并及时对“一河一档”进行更新和完善。根据 2022 年“清河行动”问题清单的函，我县共摸排上报 6 类 20 个问题，已于 8 月底全面整改完成。

2、评价结论：2022 年，我局河长制工作正常运行。2022 年我县城厢镇镇级河长收到省委、省政府优秀河长荣誉表彰，水土保持工作年终考核全省排名第一。选定市民公园创建了全南县河湖长制主题公园。河长制信息数据平台使用满意度均达到 91%。项目绩效评分 100 分，项目总结评价为优。

部门评价评分表

项目名称	河长制经费					
主管部门	全南县水利局	项目实施单位			全南县水利局	
项目负责人	李云龙	联系电话			18870738145	
项目类型	经常性项目(√) 一次性项目()					
计划投资额(万元)	26	实际到位资金(万元)	26	实际使用性况(万元)	26	
其中:中央财政		其中:中央财政				
省财政		省财政				
市县财政	26	市县财政	26		26	
其他		其他				
二、绩效评价指标评分(参考)						
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	40	项目立项	5	立项依据充分性	3	3
				立项程序规范性	2	2
		绩效目标	5	绩效目标合理性	3	3
				绩效指标明确性	2	2
		资金投入	10	预算编制科学性	5	5
				资金分配合理性	5	5
过程	40	资金管理	10	资金到位率	5	5
				预算执行率	5	5
		资金管理	5	资金使用合规性	5	5
		组织实施	5	管理制度健全性	3	3
				管理执行有效性	2	2
产出	60	产出数量	10	可根据项目实际情况有选择地设置和细化	10	10
		产出质量	8		8	8
		产出时效	7		7	7
		产出成本	15		15	15
效益	60	经济效益				
		社会效益	10		10	10
		环境效益				
		可持续影响				
		满意度	10	社会公众或服务对象满意度	10	10
总分	100		100		100	100
评价等次	优■ 良□ 中□ 差□					
	100-90(含)分为优、90-80(含)分为良、80-60(含)分为中、60分以下为差					

四、绩效评价指标分析

(一) 项目决策情况

项目决策程序，按预算程序申报、项目符合申报条件。绩效目标明确、目标和指标均已细化，预算编制科学，资金符合相关分配办法，资金分配合理。

（二）项目过程情况

2022年我局所有项目支出实施过程规范，均符合申报条件，申报、批复程序符合相关管理办法。按照相关规定要求，对批准的预算建设内容，做好账务设置和账务管理。在资金的使用过程中，严把监督审核关，建立健全内部审批。

（三）项目产出情况

根据项目的实际情况，项目产出指标设立了数量、质量、时效、成本指标。各乡镇河长制工作开展良好，资金方面严格按照预算安排的资金来使用和管理。

（四）项目效益情况

从整个项目运作的情况分析，由于河长制经费有限，项目的效益主要是以社会效益为主，经济效益为辅。社会效益指标是逐年提高各乡镇河流的清洁度。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

存在的问题：

（一）绩效指标设置不够完善。年初绩效目标设置不够科学合理，绩效目标设置没有从项目实际出发，部门项目目标编制粗制滥造。在实际目标监控填报中，未提供佐证附件，对于项目开展的进度、资金使用等情况，缺少明确的数据支撑，在填报时为了完成任务，随意填写项目开展进度，无法为监控结果应用提供有效参考。

(二) 预算绩效管理工作水平不足。本单位从事预算管理工作人员缺乏相关工作经验和专业技能，绩效只能停留在表面，难以深入推进。

六、有关建议

无。

七、其他需要说明的问题

无

